



## คำสั่งโรงเรียนนวมินทราชูทิศ มัชฌิม

ที่ ๑๒๒ / ๒๕๖๔

### เรื่อง มอบหมายหน้าที่การอยู่เวรรักษาการณ์ ดูแลอาคารสถานที่และทรัพย์สินของทางราชการ (เพิ่มเติม)

เพื่อให้การรักษาความสงบเรียบร้อย และพิทักษ์รักษาคุ้มครองสถานที่ และทรัพย์สินของทางราชการพ้นจากการจลาจล โจรกรรม ก่อวินาศกรรม การบ่อนทำลาย อัคคีภัย และเหตุอื่น ๆ ที่เป็นอันตราย เป็นไปตามมติคณะรัฐมนตรี เมื่อวันที่ ๖ กรกฎาคม ๒๕๕๒ ตามหนังสือสำนักเลขาธิการคณะรัฐมนตรี ที่ นร ๐๒๐๖/ว๑๐๗ ลงวันที่ ๘ กรกฎาคม ๒๕๕๒ เรื่อง การปรับปรุงแก้ไข หรือ ยกเลิกมติคณะรัฐมนตรี เกี่ยวกับการจัดเวรรักษาความปลอดภัยของสถานที่ราชการ

อาศัยอำนาจตามความในมาตรา ๓๙ แห่งพระราชบัญญัติระเบียบบริหารราชการกระทรวงศึกษาธิการ พ.ศ. ๒๕๔๖ และที่แก้ไขเพิ่มเติมเรื่องให้อำนาจการสถานศึกษาเป็นผู้บังคับบัญชาข้าราชการครู และมาตรา ๒๗ แห่งพระราชบัญญัติระเบียบข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา พ.ศ. ๒๕๔๗ และที่แก้ไขเพิ่มเติม เรื่อง ให้ผู้บริหารสถานศึกษาเป็นผู้บังคับบัญชาข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา จึงแต่งตั้งและมอบหมายข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษาของโรงเรียนนวมินทราชูทิศ มัชฌิม ปฏิบัติหน้าที่เวรรักษาการณ์ และดูแลอาคารสถานที่ ตลอดจนทรัพย์สินของทางราชการ ดังนี้

#### ๑. ผู้ตรวจการอยู่เวรรักษาการณ์กลางวันประจำวันหยุดราชการ

ที่	ผู้ตรวจเวร	เดือน					
		ตุลาคม			พฤศจิกายน		
๑	นางสาวอมรา อิ่มศิลป์	-	-	-	-	๒๘	
๒	นางอาทิวร ใจการุณ	-	-	-	-	-	
๓	นางพิมพ์พรรณ ทาจวง	-	-	-	-	-	
๔	นางนิตยา กล่อมจิตร	-	-	-	-	-	
๕	นางอุ้นเรือน พรหมบาง	-	-	-	๖	-	
๖	นางชาลิสา เอ็มอิม	-	-	-	๗	-	
๗	นางศศิลักษณ์ ปานเลิศ	-	-	-	๑๓	-	
๘	นางมณีกาญจน์ เจริญชุนทด	-	-	-	๑๔	-	
๙	นางวิภา จันทร์แจ่ม	-	-	-	๒๐	-	
๑๐	นางอรนุช จันทร์เพ็ญศรี	-	-	-	๒๑	-	
๑๑	นางทิพวรรณ ชวนะรานนท์	-	-	-	๒๗	-	

๓

### มีหน้าที่

๑. ปฏิบัติหน้าที่ระหว่างเวลา ๐๖.๐๐ น. - ๑๘.๐๐ น. โดยเลือกช่วงเวลาที่เหมาะสม
๒. ควบคุม ดูแลการปฏิบัติหน้าที่ของครูเวรกลางวันประจำวันหยุดราชการตามที่ได้รับมอบหมาย และรายงานให้ผู้บังคับบัญชาทราบตามลำดับชั้น
๓. กรณีที่มีเหตุการณ์ผิดปกติเกิดขึ้นให้รีบรายงานให้ผู้บังคับบัญชาทราบทันที
๔. บันทึกผลการปฏิบัติหน้าที่ของผู้อยู่เวรรักษาการณ์ ลงในแบบฟอร์มที่กำหนดให้ แล้วรายงานให้ผู้บังคับบัญชา ทราบ
๕. กรณีที่ไม่สามารถปฏิบัติหน้าที่ได้ ให้ทำบันทึกสลับเปลี่ยนการตรวจเวรกับผู้อื่น ขออนุญาตต่อผู้บังคับบัญชา ล่วงหน้าอย่างน้อย ๓ วัน
๖. กรณีผู้ตรวจเวรไม่พบผู้อยู่เวรให้ติดต่อถึงสาเหตุการไม่มาทำหน้าที่
๗. กรณีผู้ตรวจเวรติดต่อติดตามผู้อยู่เวรไม่ได้ให้บันทึกในแบบบันทึก “ไม่พบผู้อยู่เวรและได้ติดต่อหลายวิธีแล้ว” และให้ผู้ตรวจเวรหาผู้อยู่เวรแทน
๘. ผู้ตรวจเวรที่ไม่มาปฏิบัติหน้าที่ ให้บันทึกชี้แจงเหตุผลให้ผู้บังคับบัญชาทราบ



๒. ครูเวรกลางวันของครูสตรีประจำวันหยุดราชการ

ที่	ผู้อยู่เวร				ตุลาคม	พฤศจิกายน
๑	นางสาวศิริภัทร	มันเขตกิจ	นางสาวลาภิสรา	วงศ์หล้า	-	-
๒	นางนวลศรี	สัตยวงศ์ทิพย์	นางพรรณภา	อ่อนอุทัย	-	-
๓	นางสาวศศิภััสสร	พุลทอง	นางสาวสินจัย	ชาริตา	-	-
๔	นางสาวณัฐนพิน	จันทรรวชาต	นางนภาวรรณ	กลางนภา	-	-
๕	นางสุทธีณี	โอภาซี	นางสาววรินทร์รัตน์	เงินสุข	-	-
๖	นางวรัญญา	เถื่อนช้าง	นางสาวณิษกานต์	เวชกรณ์	-	-
๗	นางเกวลี	ชนะชัย	นางจิตติดา	จรบุรี	-	-
๘	นางนุชจรี	จันทร์เกิด	นางสาวชลธิชา	คงพละ	-	-
๙	ว่าที่ ร.ต.หญิงบุญญาพร	น้อยธรรมราช	นางสาวบงกชรัตน์	โลหะกรด	-	-
๑๐	นางพนิดา	พ่อคำ	นางสาวกิตติ์ชญาท์	เมธาวรรักษ์	-	-
๑๑	นางกนกพร	จันทันต์	นางสาวอัจฉรา	ป้อมรักษา	-	-
๑๒	นางนลินี	ประทุมมานนท์	นางนภัสวรรณ	นุชชม	-	-
๑๓	นางสาวคัทธรียา	โคตรสีกุล	นางสาวเอียรดา	พระเทพ	-	-
๑๔	นางกิตติณา	เขตวิทย์	นางสาวพิมพ์นภา	มาลัย	-	๖
๑๕	นางวรรณทนากร	ลิขิตสุภิน	นางสมจิตร	เพ็ญวิจิตร	-	๗
๑๖	นางสุวิมล	อินอ้าย	นางสาวญาณภรณ์	จันทร์หอม	-	๑๓
๑๗	นางกำไร	โสภาพ	นางธนวรรณ	มุขพันธ์	-	๑๔
๑๘	นางชุลีกร	พิมลศรี	นางสาวปรางฝัน	แสงโพธิ์	-	๒๐
๑๙	นางสาวนภัสวรรณ	การสมพิศ	นางสาววิมล	จันทวงศ์	-	๒๑
๑๒๐	นางสาวมณีนทร	อุปแก้ว	นางสาวศรีนวล	วงษาพันธ์	-	๒๗
๒๑	นางสาวศิริพร	ศรีผึ้ง	นางสุวรรณา	ยุ่นชัย	-	๒๘
๒๒	นางอุษา	ทองอ่อน	นางสาวจารุวรรณ	เส็งสุข	-	สำรองคนที่ ๑
๒๓	นางสาวพลอยชมพู	มีบุญ	นางสาวณัฐกานต์	อารีรัตน์เวช	-	สำรองคนที่ ๒
๒๔	นางพาริดา	สังข์ขาว	นางสาวอุษุกร	ชัยประภา	-	สำรองคนที่ ๓
๒๕	นางสาวสุชาดา	แซ่อึ้ง	นางสาวอังศุมาลินทร์	คชพงษ์	-	สำรองคนที่ ๔
๒๖	นางอลิสสา	วีระน้อย	นางอาทิตยา	ฟิลิก	-	สำรองคนที่ ๕
๒๗	นางสาวสุเมตตา	ลาดสูง	นางวารุณี	ชัยรัตน์ศักดิ์ดา	-	-
๒๘	นางสาวสุภาดา	โตกระแสร	นางสาวสุรินทรา	แสงฤทธิ์	-	-
๒๙	นางสาววรรณวิภา	ห้อยกอน	นางสาวนพวรรณ	วงศ์วาร	-	-
๓๐	นางจิตติมา	สุพัฒน์	นางคุณเดือน	หมี่อ้อม	-	-
๓๑	นางกนกวลี	ปานตา	ว่าที่ ร.ต.หญิงวารุณี	บุญชู	-	-



**แนวปฏิบัติ**

๑. ครูผู้หญิง ให้ปฏิบัติหน้าที่ตั้งแต่เวลา ๐๖.๐๐ - ๑๘.๐๐ น. โดยครูเวรรักษาการณ์คนแรกเป็นหัวหน้าเวรรักษาการณ์  
ครูผู้ชาย ให้ปฏิบัติหน้าที่ตั้งแต่เวลา ๑๘.๐๐ - ๐๖.๐๐ น. ของวันถัดไป
๒. ตรวจ ดูแล การปฏิบัติหน้าที่ของภารโรงเวรให้ ปฏิบัติหน้าที่โดยเคร่งครัด
๓. สำรวจตรวจตรา เผื่อระวังรับผิดชอบควบคุมดูแลอาคารสถานที่และทรัพย์สินของทางราชการทุกชนิดเพื่อ  
ป้องกันอัคคีภัยและการโจรกรรม
๔. เป็นศูนย์ติดต่อเพื่อรับรายงานและรายงานเหตุการณ์ต่าง ๆ อันอาจจะเป็นอันตรายต่อทรัพย์สิน  
ของทางราชการให้ผู้ตรวจเวรและผู้บังคับบัญชาทราบ
๕. ในกรณีที่มีปัญหาเกี่ยวกับการปฏิบัติหน้าที่ไม่สามารถที่จะรายงานต่อผู้บังคับบัญชาทันที ให้ปฏิบัติหน้าที่  
ตามที่เหมาะสม โดยไม่ขัดต่อระเบียบแบบแผนของทางราชการ เช่น การแจ้งเจ้าหน้าที่ตำรวจ กรณีเกิด  
โจรกรรม หรือแจ้งสถานีดับเพลิง ในกรณีเกิดอัคคีภัย แล้วรีบรายงาน ให้ผู้บังคับบัญชาทราบทันทีที่มีโอกาส
๖. บันทึกการปฏิบัติหน้าที่ลงแบบฟอร์มที่กำหนดให้
๗. กรณีที่ไม่สามารถปฏิบัติหน้าที่เวรได้ ให้ทำหนังสือขออนุญาตสับเปลี่ยนวันเวลาการปฏิบัติ หน้าที่กับผู้อื่นต่อ  
ผู้บังคับบัญชาล่วงหน้าอย่างน้อย ๓ วัน เพื่อพิจารณา เมื่อได้รับอนุญาตแล้วจึง ผลัดเปลี่ยน  
การอยู่เวรรักษาการณ์ได้
๘. ผู้ที่ไม่มาปฏิบัติหน้าที่เวรให้บันทึกชี้แจงเหตุผลให้ผู้บังคับบัญชาทราบ

**๓. เวกกลางคืนของนักการ/ลูกจ้างชั่วคราว (ผู้ชาย)**

ที่	นักการ/ลูกจ้างชั่วคราว	พฤศจิกายน			
๑	นายนรินทร์ ไร่หนู่น	-	๗	๑๖	๒๕
๒	นายจิระศักดิ์ พักสนิท	-	๘	๑๗	๒๖
๓	นายสุทิน อินทร์เพ็ญ	-	๙	๑๘	๒๗
๔	นายเสาร์ ความไธสง	๑	๑๐	๑๙	๒๘
๕	นายอนุภาพ เอี่ยมศิริ	๒	๑๑	๒๐	๒๙
๖	นายสุทรินทร์ มีเพชร	๓	๑๒	๒๑	๓๐
๗	นายอ้น เรือนทอง	๔	๑๓	๒๒	-
๘	นายเลิศศักดิ์ ชนะโลก	๕	๑๔	๒๓	-
๙	นายธนา สมบูรณ์ทรัพย์	๖	๑๕	๒๔	-

**แนวปฏิบัติ**

๑. ลูกจ้างประจำ/ลูกจ้างชั่วคราว อยู่เวรรักษาการณ์วันหยุดราชการ วันหยุดนักขัตฤกษ์ตั้งแต่เวลา ๐๖.๐๐ - ๑๘.๐๐ น  
นักการ อยู่เวรยามกลางคืน ตั้งแต่เวลา ๑๘.๐๐ - ๐๖.๐๐ น. ของวันรุ่งขึ้น และปฏิบัติตามประกาศ  
โรงเรียนนวมินทราชูทิศ มัชฌิม เรื่อง มาตรฐานการปฏิบัติหน้าที่ของพนักงานรักษาความปลอดภัย  
ลงวันที่ ๕ มิถุนายน ๒๕๖๓ อย่างเคร่งครัดต่อไป

**หน้าที่** ครูเวร - นักการภารโรง เจ้าหน้าที่รักษาความปลอดภัยและผู้ตรวจเวร ให้มาปฏิบัติหน้าที่ตามคำสั่งอย่าง  
เคร่งครัด โดยเฉพาะการลงเวลาปฏิบัติหน้าที่ทั้งเวลามาและกลับ และบันทึกเหตุการณ์ให้เป็นปัจจุบัน

ขอให้ข้าราชการครูและบุคลากรที่ได้รับการแต่งตั้ง ปฏิบัติหน้าที่รักษาความปลอดภัยประจำสถานที่ราชการ ตามระเบียบและแนวปฏิบัติของทางราชการอย่างเคร่งครัด และเอาใจใส่เพื่อให้เกิดผลดีแก่ทางราชการ หากมีปัญหา ในการปฏิบัติขอให้รายงานผู้บังคับบัญชาทราบ เพื่อแก้ไขปัญหาให้สำเร็จลุล่วงต่อไป

ทั้งนี้ตั้งแต่วันที่ ๑ พฤศจิกายน ๒๕๖๔ ถึงวันที่ ๓๐ พฤศจิกายน ๒๕๖๔

สั่ง ณ วันที่ ๒๕ ตุลาคม พ.ศ. ๒๕๖๔



(นายชาญณรงค์ ยาสุทธิ)

ผู้อำนวยการโรงเรียนนวมินทราชูทิศ มัชฌิม