



คำสั่งโรงเรียนนวมินทราชูทิศ มัชฌิม

ที่ ๗๕ / ๒๕๖๑

เรื่อง แต่งตั้งคณะกรรมการดำเนินการนิเทศการเรียนการสอนภายในโรงเรียน

ด้วยโรงเรียนนวมินทราชูทิศ มัชฌิม กำหนดให้มีการนิเทศการเรียนการสอนภายในโรงเรียน ประจำปีการศึกษา ๒๕๖๑ ระหว่างวันที่ ๑ มิถุนายน ๒๕๖๑ – ๓๑ สิงหาคม ๒๕๖๑ โดยกำหนดให้นักเรียนได้เรียนรู้ ตามมาตรฐานการเรียนรู้ ตัวชี้วัด ผลการเรียนรู้ ที่กำหนดในกลุ่มสาระการเรียนรู้ ๘ กลุ่มสาระการเรียนรู้ และ ๑ กิจกรรมพัฒนาผู้เรียน กลุ่มบริหารวิชาการจึงได้กำหนดขั้นตอนการดำเนินงานให้เป็นไปตามระบบ เพื่อพัฒนาการเรียน การสอนให้มีคุณภาพเหมาะสมกับสภาพปัจจุบัน จึงขอแต่งตั้งคณะกรรมการดำเนินงาน ปฏิบัติหน้าที่ ดังต่อไปนี้

๑. คณะกรรมการดำเนินงาน

๑. นายสมเดช	ดีทรัพย์	ผู้อำนวยการโรงเรียน	ประธานกรรมการ
๒. นางจินตนา	พรมชัยชนะ	รองผู้อำนวยการกลุ่มบริหารวิชาการ	รองประธานกรรมการ
๓. นางวนิดา	จันทร์เขียว	รองผู้อำนวยการกลุ่มบริหารงบประมาณ	กรรมการ
๔. นางสาวพรประภา	พัฒน์พงษ์	รองผู้อำนวยการกลุ่มบริหารงานบุคคล	กรรมการ
๕. นายวัชร	เงินสุข	ครูปฏิบัติหน้าที่รองผู้อำนวยการกลุ่มบริหารทั่วไป	กรรมการ
๖. นางมณีกาญจน์	เจิมขุนทด	หัวหน้ากลุ่มบริหารวิชาการ	กรรมการ
๗. นายสนธยา	รอดแสง	หัวหน้างานส่งเสริมวิชาการ/หน.กลุ่มสาระวิทยาฯ	กรรมการ
๘. นางกัญจน์ฉัตร	เซเดช	หัวหน้ากลุ่มสาระการเรียนรู้ภาษาไทย	กรรมการ
๙. นางสาวมณีนทร	อุปแก้ว	หัวหน้ากลุ่มสาระการเรียนรู้คณิตศาสตร์	กรรมการ
๑๐. นายกนก	บุญญานุสรณ์	หัวหน้ากลุ่มสาระการเรียนรู้สังคมศึกษาฯ	กรรมการ
๑๑. นางอรนุช	ชาติพินิจ	หัวหน้ากลุ่มสาระการเรียนรู้สังคมศึกษาฯ	กรรมการ
๑๒. นางเจริญดี	สาตจินพงษ์	หัวหน้ากลุ่มสาระการเรียนรู้สุขศึกษาฯ	กรรมการ
๑๓. นางชไมพร	วุฒิกมลปรีดา	หัวหน้ากลุ่มสาระการเรียนรู้การงานฯ	กรรมการ
๑๔. นางสาวนภสวรรณ	การสมพิศ	หัวหน้ากลุ่มสาระการเรียนรู้ภาษาต่างประเทศ	กรรมการ
๑๕. นายอดิสร	ชนะโลก	หัวหน้ากลุ่มวิชาอุตสาหกรรม	กรรมการ
๑๖. นางสาวสุทธินิ	โอภาสี	หัวหน้ากลุ่มวิชาเกษตรกรรม	กรรมการ
๑๗. นางสาววิมล	อินอ้าย	หัวหน้ากลุ่มวิชาคหกรรม	กรรมการ
๑๘. นายชาญวิทย์	พันธ์สุภา	หัวหน้างานแนะแนว	กรรมการ

๑๙. นางวรรณทนาภร ลิขิตสุภิน หัวหน้างานกิจกรรมพัฒนาผู้เรียน กรรมการ

๒๐. นางกนกพร จินมหันต์ หัวหน้างานนิเทศ กรรมการและเลขานุการ

มีหน้าที่

๑. วางแผนการดำเนินงานกำกับและติดตามการนิเทศการสอน

๒. ดำเนินการนิเทศการสอนในรูปแบบที่หลากหลาย เพื่อช่วยเหลือแนะนำให้คำปรึกษา
แก่ครูผู้สอนในรายวิชา พร้อมทั้งบันทึกลงในสมุดนิเทศการสอน ตามปฏิทินการนิเทศการสอน

๓. ตรวจเยี่ยมนิเทศการสอนและสังเกตการณ์สอนในกลุ่มสาระการเรียนรู้แบบกัลยาณมิตร

๔. สรุปปัญหาและอุปสรรคในการดำเนินงานนิเทศ เสนอฝ่ายบริหารเพื่อพัฒนาปรับปรุงต่อไป

๕. ปฏิบัติงานอื่น ๆ ตามที่ได้รับมอบหมาย

ขอให้ผู้ที่ได้รับการแต่งตั้งปฏิบัติหน้าที่โดยเคร่งครัดและเต็มความสามารถ เพื่อให้บังเกิดผลดีแก่นักเรียน
และโรงเรียน หากเกิดปัญหาในทางปฏิบัติให้รายงานต่อคณะกรรมการบริหารโรงเรียนทราบเพื่อร่วมกันแก้ปัญหาให้
สำเร็จลุล่วงด้วยดี

สั่ง ณ วันที่ ๒๘ พฤษภาคม พ.ศ. ๒๕๖๑



(นายสมเดช ดีทรัพย์)

ผู้อำนวยการโรงเรียนนวมินทราชูทิศ มัชฌิม