



โรงเรียนนวมินทราชูทิศ มัชฌิม
สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษา เขต 42
แบบบันทึกผลการเรียนประจำรายวิชา

กลุ่มสาระการเรียนรู้ _____

ปีการศึกษา 2562

มัธยมศึกษาปีที่ 3/3

รหัสวิชา _____ วิชา _____

ครูผู้สอน _____

สรุปผลการเรียน

จำนวนนักเรียนทั้งหมด	จำนวนนักเรียนที่ได้รับระดับผลการเรียน								ผลการประเมิน			
	4	3.5	3	2.5	2	1.5	1	0	ร	มส	ผ	มผ
ร้อยละ												

ผลการประเมินคุณลักษณะอันพึงประสงค์				ผลการประเมินการอ่านคิดวิเคราะห์และเขียน			
ดีเยี่ยม	ดี	ผ่าน	ไม่ผ่าน	ดีเยี่ยม	ดี	ผ่าน	ไม่ผ่าน

ลงชื่อ _____ ครูผู้สอน

ลงชื่อ _____ หัวหน้ากลุ่มสาระ

ลงชื่อ _____ งานวัดและประเมินผล

เรียนเสนอเพื่อพิจารณา

ลงชื่อ _____ รองผู้อำนวยการฝ่ายวิชาการ

(นางจินตนา พรหมชัยชนะ)

อนุมัติ

☐

ไม่อนุมัติ

☐

ลงชื่อ _____

ผู้อำนวยการโรงเรียน

...../...../.....

บันทึกการตรวจสอบบันทึกพัฒนาคุณภาพผู้เรียน (ปพ.5)

โรงเรียนนวมินทราชูทิศ มัชฌิม

ประจำภาคเรียนที่ 2 ปีการศึกษา 2562

ครั้งที่	รายการตรวจ	ผลการตรวจ		หมายเหตุ
		ถูกต้อง/ครบถ้วน	ไม่ถูกต้อง/ไม่ครบถ้วน	
1	ปก ปพ.5			
	แบบการวัดและประเมินผล			
	เช็คเวลาเรียน			
	คะแนนรายหน่วยก่อนกลางภาคมากกว่า 50%			
2	คะแนนสอบกลางภาคผ่านการสอบซ่อมแล้ว			
	เช็คเวลาเรียน			
	คะแนนหน่วยหลังกลางภาคมากกว่า 50%			

ลงชื่อตรวจครั้งที่ 1

หัวหน้ากลุ่มสาระฯ

____/____/____

งานวัดและประเมินผล

____/____/____

รองผู้อำนวยการกลุ่มบริหารวิชาการ

____/____/____

ลงชื่อตรวจครั้งที่ 2

หัวหน้ากลุ่มสาระฯ

____/____/____

งานวัดและประเมินผล

____/____/____

รองผู้อำนวยการกลุ่มบริหารวิชาการ

____/____/____

การบันทึกเวลาเรียน

1. จำนวนคาบ ให้เขียนจำนวนคาบที่สอนในแต่ละครั้ง เช่น 1, 2 หรือ 3 ให้ตรงกับวันที่ทำการสอน
2. ให้เขียนเครื่องหมาย ○ สำหรับผู้ที่ไม่มาเรียน กรณีป่วยหรือลา ให้เขียน ป หรือ ล ลงใน ○ กรณีขาด ให้เขียน ข กรณีหนีเรียน ให้เขียน น แล้วแต่กรณี
3. ถ้านักเรียนลาพักการเรียน หรือย้ายออกระหว่างภาคเรียน หรือระหว่างปี ให้ขีดเส้นตรงด้วยหมึกสีแดง แล้วเขียนคำว่า “ลาพักการเรียน” หรือ “ย้ายไปเรียนที่อื่น” โดยเริ่มขีดตั้งแต่วันที่ลาพักการเรียนหรือย้ายออก
4. ให้รวมเวลาเรียนเมื่อสิ้นภาคเรียน ช่อง “รวมเวลาเรียน” ให้เขียนตัวเลขรวมเวลาเรียนจริง ที่นักเรียนมาเรียน กรณีนักเรียนขาดเรียน จนทำให้มีเวลาเรียนไม่ถึงร้อยละ 60 ให้บันทึกแจ้งงานวัดผลทันที

การกรอก การประเมินผลการเรียนรู้

1. ช่องคะแนนเก็บก่อนสอบกลางภาค และ ช่องคะแนนเก็บหลังสอบกลางภาค กรอก “หน่วยที่” “คะแนนเต็ม” ให้เขียนตัวเลข โดยให้มีจำนวนหน่วย และคะแนนเต็ม ตามที่กำหนดในแผนการวัดและประเมินผล
2. ช่อง “รวม” “คะแนนกลางภาค” “คะแนนปลายภาค” ให้กรอกตัวเลข ที่เป็นอัตราส่วนตัวชี้วัด/ผลการเรียนรู้ : กลางภาค : ปลายภาค ตามที่กำหนดในแผนการวัดและประเมินผล
3. ให้รวมคะแนนทั้งหมด และตัดสินผลการเรียนเป็นระดับ ดังนี้

ระดับผลการเรียน	ความหมาย	ช่วงคะแนน
4	ผลการเรียนดีเยี่ยม	80 – 100
3.5	ผลการเรียนดีมาก	75 – 79
3	ผลการเรียนดี	70 – 74
2.5	ผลการเรียนค่อนข้างดี	65 – 69
2	ผลการเรียนน่าพอใจ	60 – 64
1.5	ผลการเรียนพอใช้	55 – 59
1	ผลการเรียนผ่านเกณฑ์ขั้นต่ำ	50 – 54
0	ผลการเรียนต่ำกว่าเกณฑ์	0 – 49

4. กรณีนักเรียนคนใดไม่ผ่านการประเมินในหน่วยการเรียนใด ครูผู้สอนต้องซ่อมเสริมและให้นักเรียนสอบแก้ตัวหน่วยการเรียนนั้น เมื่อสอบแก้ตัวแล้ว ได้คะแนนเกินครึ่งของคะแนนระหว่างเรียน ให้ปรับเหลือเท่ากับครึ่งหนึ่งของคะแนนระหว่างเรียน
5. กรณีนักเรียนไม่ส่งชิ้นงานตามที่กำหนดในแบบวัดและประเมินผล หรือ นักเรียนขาดสอบกลางภาคหรือปลายภาค อย่างใดอย่างหนึ่ง กรณีดังกล่าวครูประจำวิชาขออนุมัติผลการเรียน “ร”
6. นำสรุปผลการเรียนที่ได้ 4,3,5,3,2,5,2,1,5,1,0 หรือผลการเรียน “ร” หรือ “มส” “ผ” หรือ “มผ” ไปกรอกไว้ในช่องหน้าปก

การบันทึกการประเมินกิจกรรมพัฒนาผู้เรียน (แนะแนว)

1. จะต้องพิจารณาเวลาในการเข้าร่วมกิจกรรมทุกกิจกรรมไม่น้อยกว่าร้อยละ 80
2. พิจารณาการปฏิบัติกิจกรรมและผลงาน
3. ผลการประเมินให้ผ่านและไม่ผ่าน
 - ผ่าน หมายถึง ผู้เรียนมีเวลาเข้าร่วมกิจกรรมครบตามเกณฑ์และปฏิบัติกิจกรรมและผลงานของผู้เรียนตามเกณฑ์ที่สถานศึกษากำหนด
 - ไม่ผ่าน หมายถึง ผู้เรียนมีเวลาเข้าร่วมกิจกรรมไม่ครบตามเกณฑ์หรือไม่ผ่านการปฏิบัติกิจกรรมและผลงานของผู้เรียนตามเกณฑ์ที่สถานศึกษากำหนด

การประเมินคุณลักษณะอันพึงประสงค์

1. ระบุคุณลักษณะอันพึงประสงค์ที่จะประเมินไว้เป็นข้อๆ จำนวน 8 ข้อ
2. ดำเนินการประเมินผู้เรียนตามเกณฑ์ที่ครูประจำวิชากำหนดไว้ในแผนการจัดการเรียนรู้
3. เมื่อสิ้นภาคเรียนให้รวมคะแนนคุณลักษณะอันพึงประสงค์เป็นรายข้อ และนำผลการประเมินกรอกไว้ในช่องหน้าปก
4. ประเมินผู้เรียนเป็นรายบุคคล โดยให้ระดับคะแนน คือ 3, 2, 1 และ 0
5. กรณีผู้เรียนมีผลการประเมิน “ไม่ผ่าน” ให้ดำเนินการปรับปรุงพฤติกรรมของผู้เรียนตามที่สถานศึกษากำหนดในภาคเรียนถัดไป

การบันทึกการประเมินการอ่าน คิด วิเคราะห์และเขียน

1. ประเมินการอ่าน คิดวิเคราะห์และเขียน ตามที่คณะกรรมการประเมินการอ่าน การคิดวิเคราะห์และเขียน ของสถานศึกษากำหนด
2. ประเมินการอ่าน คิดวิเคราะห์และเขียน ต้องใช้วิธีการที่หลากหลาย เช่น การมอบงาน ศึกษาค้นคว้า โครงงาน ทดสอบ หรือชิ้นงานที่สะท้อนถึงการอ่าน คิดวิเคราะห์และเขียน
3. ประเมินผู้เรียนเป็นรายบุคคลโดยให้ระดับคุณภาพ คือ 3, 2, 1 และ 0
4. กรณีผู้เรียนมีผลการประเมิน “ไม่ผ่าน” ให้ดำเนินการซ่อมเสริมทักษะของผู้เรียนตามเกณฑ์ที่กำหนดให้ผู้เรียนผ่านในภาคเรียนถัดไป

รหัสวิชา วิชา

เลขที่	ชื่อนักเรียน	สำหรับบันทึกคะแนนย่อย																			
1	เด็กชายกฤษฎาพร																				
2	เด็กชายกฤษดา																				
3	เด็กชายชัยพงศ์																				
4	เด็กชายชัยสิทธิ์																				
5	เด็กชายณัฐวุฒิ																				
6	เด็กชายทัฬฟ้า																				
7	เด็กขายนนทกฤษฏี																				
8	เด็กชายพรเทพ																				
9	เด็กชายศุภชัย																				
10	เด็กชายสมบูรณ์																				
11	เด็กชายสหรัฐ																				
12	เด็กชายอชิระ																				
13	เด็กชายอนันตชัย																				
14	เด็กหญิงกฤตธีรา																				
15	เด็กหญิงกัญจน์ญาดา																				
16	เด็กหญิงขวัญข้าว																				
17	เด็กหญิงชนิภรณ์																				
18	เด็กหญิงณัฏฐา																				
19	เด็กหญิงณัฐพร																				
20	เด็กหญิงณัฐพร																				
21	เด็กหญิงทักษิณี																				
22	เด็กหญิงทิฆัมพร																				
23	เด็กหญิงนงเยาว์																				
24	เด็กหญิงพิชญ่า																				
25	เด็กหญิงเพชรชมพู																				
26	เด็กหญิงเพ็ญภาววรรณ																				
27	เด็กหญิงแพรวพลอย																				
28	เด็กหญิงแพรไหม																				
29	เด็กหญิงภัชนภา																				
30	เด็กหญิงภาวิณี																				
31	เด็กหญิงมณฑิตา																				
32	เด็กหญิงมณฑิรา																				
33	เด็กหญิงเมธาวี																				
34	เด็กหญิงรมย์นลิน																				
35	เด็กหญิงวาสนา																				
36	เด็กหญิงศิริธญา																				
37	เด็กหญิงศิริกันยา																				
38	เด็กหญิงสุภมาศ																				
39	เด็กหญิงอนันตญา																				
40	เด็กหญิงอัจฉรา																				
41	เด็กหญิงแปลกบุญ																				
42	เด็กหญิงจิรัชยา																				
43	เด็กหญิงมณีวรรณ																				
44																					
45																					
46																					
47																					

เลขที่	เลขประจำตัว	ชื่อ-สกุล	สรุปผลการประเมิน	
			คุณลักษณะอันพึงประสงค์	อ่าน คิดวิเคราะห์ และเขียน
1	18336	เด็กชายกฤษฎาพร จันทรวีถี		
2	18337	เด็กชายกฤษฎดา ตริสังข์		
3	18338	เด็กชายชัชพงศ์ บุตรเสนห์		
4	18339	เด็กชายชัยสิทธิ์ โฟพิมพ์		
5	18340	เด็กชายณัฐวุฒิ ชะมังชัย		
6	18341	เด็กชายทัพฟ้า เพิ่มทรัพย์		
7	18342	เด็กชายนนทฤษฎ์ จันทร์ฤทธิ์		
8	18343	เด็กชายพรเทพ ปั่นก้อน		
9	18344	เด็กชายศุภชัย มีสำราญ		
10	18345	เด็กชายสมบูรณ์ ผดุงพร		
11	18346	เด็กชายสหรัฐ คำเอี่ยม		
12	18347	เด็กชายอชิระ ประมาณ		
13	20144	เด็กชายอนันตชัย พานูช		
14	18348	เด็กหญิงกฤตธีรา จันทร์เกิด		
15	18349	เด็กหญิงกัญญาณาด ติคำ		
16	18350	เด็กหญิงขวัญข้าว หนูทองแดง		
17	18351	เด็กหญิงชนิภรณ์ น้อยแผ้ว		
18	18352	เด็กหญิงณัฏฐา คุ่มกล่ำ		
19	18353	เด็กหญิงณัฐพร เงินบำรุง		
20	18354	เด็กหญิงณัฐพร ฉะฉ่ำ		
21	18355	เด็กหญิงทักษิณี แวมประชา		
22	18356	เด็กหญิงทิมพร เกษรวิจิตร		
23	18357	เด็กหญิงนงเยาว์ บัวเปีย		
24	18359	เด็กหญิงพิชญา แซ่ฟ่าน		
25	18360	เด็กหญิงเพชรชมพู ธรรมมา		
26	18361	เด็กหญิงเพ็ญผกาพร บุญเขียว		
27	18362	เด็กหญิงแพรวพลอย เรืองศิริ		
28	18363	เด็กหญิงแพรวไหม ศรีมรรณ		
29	18364	เด็กหญิงภัสณภา ยิ่งศิริ		
30	18365	เด็กหญิงภาวณิ ศิลปวิจารณ์		
31	18366	เด็กหญิงมนชิตา ศรีเพ็ญ		
32	18367	เด็กหญิงมนทิรา แสงสุวรรณ		
33	18369	เด็กหญิงเมธาวี ดำมินเศก		
34	18370	เด็กหญิงมยุรณลิน นิยมพัฒน์		
35	18371	เด็กหญิงวาสนา กันทรัพย์		
36	18372	เด็กหญิงศิริณญา ใจนัม		
37	18373	เด็กหญิงศิริกันยา นุ่มฉ่ำ		
38	18374	เด็กหญิงสุภามาส โภคัยวนิช		
39	18375	เด็กหญิงอนันตญา มีมุข		
40	18376	เด็กหญิงอัจฉรา สุขมาก		
41	19481	เด็กหญิงแปลกบุญ ศิริพานิช		
42	20124	เด็กหญิงจิรัชยา สิงห์เทพ		
43	20141	เด็กหญิงมณีวรรณ ผาดพลสิทธิ์		
44				
45				
46				
47				