



โรงเรียนนวมินทราชูทิศ มัชฌิม
สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษา เขต 42
แบบบันทึกผลการเรียนประจำรายวิชา

กลุ่มสาระการเรียนรู้ _____

ปีการศึกษา 2562

มัธยมศึกษาปีที่ 1/8

รหัสวิชา _____ วิชา _____

ครูผู้สอน _____

สรุปผลการเรียน

จำนวนนักเรียนทั้งหมด	จำนวนนักเรียนที่ได้รับระดับผลการเรียน								ผลการประเมิน			
	4	3.5	3	2.5	2	1.5	1	0	ร	มส	ผ	มผ
ร้อยละ												

ผลการประเมินคุณลักษณะอันพึงประสงค์				ผลการประเมินการอ่านคิดวิเคราะห์และเขียน			
ดีเยี่ยม	ดี	ผ่าน	ไม่ผ่าน	ดีเยี่ยม	ดี	ผ่าน	ไม่ผ่าน

ลงชื่อ _____ ครูผู้สอน

ลงชื่อ _____ หัวหน้ากลุ่มสาระ

ลงชื่อ _____ งานวัดและประเมินผล

เรียนเสนอเพื่อพิจารณา

ลงชื่อ _____ รองผู้อำนวยการฝ่ายวิชาการ

(นางจินตนา พรหมชัยชนะ)

อนุมัติ

☐

ไม่อนุมัติ

☐

ลงชื่อ _____

ผู้อำนวยการโรงเรียน

...../...../.....

บันทึกการตรวจสอบบันทึกพัฒนาคุณภาพผู้เรียน (ปพ.5)

โรงเรียนนวมินทราชูทิศ มัชฌิม

ประจำภาคเรียนที่ 2 ปีการศึกษา 2562

ครั้งที่	รายการตรวจ	ผลการตรวจ		หมายเหตุ
		ถูกต้อง/ครบถ้วน	ไม่ถูกต้อง/ไม่ครบถ้วน	
1	ปก ปพ.5			
	แบบการวัดและประเมินผล			
	ใช้เวลาเรียน			
	คะแนนรายหน่วยก่อนกลางภาคมากกว่า 50%			
2	คะแนนสอบกลางภาคผ่านการสอบซ่อมแล้ว			
	ใช้เวลาเรียน			
	คะแนนหน่วยหลังกลางภาคมากกว่า 50%			

ลงชื่อตรวจครั้งที่ 1

หัวหน้ากลุ่มสาระฯ

____/____/____

งานวัดและประเมินผล

____/____/____

รองผู้อำนวยการกลุ่มบริหารวิชาการ

____/____/____

ลงชื่อตรวจครั้งที่ 2

หัวหน้ากลุ่มสาระฯ

____/____/____

งานวัดและประเมินผล

____/____/____

รองผู้อำนวยการกลุ่มบริหารวิชาการ

____/____/____

การบันทึกเวลาเรียน

1. จำนวนคาบ ให้เขียนจำนวนคาบที่สอนในแต่ละครั้ง เช่น 1, 2 หรือ 3 ให้ตรงกับวันที่ทำการสอน
2. ให้เขียนเครื่องหมาย ○ สำหรับผู้ที่ไม่มาเรียน กรณีป่วยหรือลา ให้เขียน ป หรือ ล ลงใน ○ กรณีขาด ให้เขียน ข กรณีหนีเรียน ให้เขียน น แล้วแต่กรณี
3. ถ้านักเรียนลาพักการเรียน หรือย้ายออกระหว่างภาคเรียน หรือระหว่างปี ให้ขีดเส้นตรงด้วยหมึกสีแดง แล้วเขียนคำว่า “ลาพักการเรียน” หรือ “ย้ายไปเรียนที่อื่น” โดยเริ่มขีดตั้งแต่วันที่ลาพักการเรียนหรือย้ายออก
4. ให้รวมเวลาเรียนเมื่อสิ้นภาคเรียน ช่อง “รวมเวลาเรียน” ให้เขียนตัวเลขรวมเวลาเรียนจริง ที่นักเรียนมาเรียน กรณีนักเรียนขาดเรียน จนทำให้มีเวลาเรียนไม่ถึงร้อยละ 60 ให้บันทึกแจ้งงานวัดผลทันที

การกรอก การประเมินผลการเรียนรู้

1. ช่องคะแนนเก็บก่อนสอบกลางภาค และ ช่องคะแนนเก็บหลังสอบกลางภาค กรอก “หน่วยที่” “คะแนนเต็ม” ให้เขียนตัวเลข โดยให้มีจำนวนหน่วย และคะแนนเต็ม ตามที่กำหนดในแผนการวัดและประเมินผล
2. ช่อง “รวม” “คะแนนกลางภาค” “คะแนนปลายภาค” ให้กรอกตัวเลข ที่เป็นอัตราส่วนตัวชี้วัด/ผลการเรียนรู้ : กลางภาค : ปลายภาค ตามที่กำหนดในแผนการวัดและประเมินผล
3. ให้รวมคะแนนทั้งหมด และตัดสินผลการเรียนเป็นระดับ ดังนี้

ระดับผลการเรียน	ความหมาย	ช่วงคะแนน
4	ผลการเรียนดีเยี่ยม	80 – 100
3.5	ผลการเรียนดีมาก	75 – 79
3	ผลการเรียนดี	70 – 74
2.5	ผลการเรียนค่อนข้างดี	65 – 69
2	ผลการเรียนน่าพอใจ	60 – 64
1.5	ผลการเรียนพอใช้	55 – 59
1	ผลการเรียนผ่านเกณฑ์ขั้นต่ำ	50 – 54
0	ผลการเรียนต่ำกว่าเกณฑ์	0 – 49

4. กรณีนักเรียนคนใดไม่ผ่านการประเมินในหน่วยการเรียนใด ครูผู้สอนต้องซ่อมเสริมและให้นักเรียนสอบแก้ตัวหน่วยการเรียนนั้น เมื่อสอบแก้ตัวแล้ว ได้คะแนนเกินครึ่งของคะแนนระหว่างเรียน ให้ปรับเหลือเท่ากับครึ่งหนึ่งของคะแนนระหว่างเรียน
5. กรณีนักเรียนไม่ส่งชิ้นงานตามที่กำหนดในแบบวัดและประเมินผล หรือ นักเรียนขาดสอบกลางภาคหรือปลายภาค อย่างใดอย่างหนึ่ง กรณีดังกล่าวครูประจำวิชาขออนุมัติผลการเรียน “ร”
6. นำสรุปผลการเรียนที่ได้ 4,3.5,3,2.5,2,1.5,1,0 หรือผลการเรียน “ร” หรือ “มส” “ผ” หรือ “มผ” ไปกรอกไว้ในช่องหน้าปก

การบันทึกการประเมินกิจกรรมพัฒนาผู้เรียน (แนะแนว)

1. จะต้องพิจารณาเวลาในการเข้าร่วมกิจกรรมทุกกิจกรรมไม่น้อยกว่าร้อยละ 80
2. พิจารณาการปฏิบัติกิจกรรมและผลงาน
3. ผลการประเมินให้ผ่านและไม่ผ่าน
 - ผ่าน หมายถึง ผู้เรียนมีเวลาเข้าร่วมกิจกรรมครบตามเกณฑ์และปฏิบัติกิจกรรมและผลงานของผู้เรียนตามเกณฑ์ที่สถานศึกษากำหนด
 - ไม่ผ่าน หมายถึง ผู้เรียนมีเวลาเข้าร่วมกิจกรรมไม่ครบตามเกณฑ์หรือไม่ผ่านการปฏิบัติกิจกรรมและผลงานของผู้เรียนตามเกณฑ์ที่สถานศึกษากำหนด

การประเมินคุณลักษณะอันพึงประสงค์

1. ระบุคุณลักษณะอันพึงประสงค์ที่จะประเมินไว้เป็นข้อๆ จำนวน 8 ข้อ
2. ดำเนินการประเมินผู้เรียนตามเกณฑ์ที่ครูประจำวิชากำหนดไว้ในแผนการจัดการเรียนรู้
3. เมื่อสิ้นภาคเรียนให้รวมคะแนนคุณลักษณะอันพึงประสงค์เป็นรายข้อ และนำผลการประเมินกรอกไว้ในช่องหน้าปก
4. ประเมินผู้เรียนเป็นรายบุคคล โดยให้ระดับคะแนน คือ 3, 2, 1 และ 0
5. กรณีผู้เรียนมีผลการประเมิน “ไม่ผ่าน” ให้ดำเนินการปรับปรุงพฤติกรรมของผู้เรียนตามที่สถานศึกษากำหนดในภาคเรียนถัดไป

การบันทึกการประเมินการอ่าน คิด วิเคราะห์และเขียน

1. ประเมินการอ่าน คิดวิเคราะห์และเขียน ตามที่คณะกรรมการประเมินการอ่าน การคิดวิเคราะห์และเขียน ของสถานศึกษากำหนด
2. ประเมินการอ่าน คิดวิเคราะห์และเขียน ต้องใช้วิธีการที่หลากหลาย เช่น การมอบงาน ศึกษาค้นคว้า โครงการ ทดสอบ หรือชิ้นงานที่สะท้อนถึงการอ่าน คิดวิเคราะห์และเขียน
3. ประเมินผู้เรียนเป็นรายบุคคลโดยให้ระดับคุณภาพ คือ 3, 2, 1 และ 0
4. กรณีผู้เรียนมีผลการประเมิน “ไม่ผ่าน” ให้ดำเนินการซ่อมเสริมทักษะของผู้เรียนตามเกณฑ์ที่กำหนดให้ผู้เรียนผ่านในภาคเรียนถัดไป

วิชา

[illegible]

วิชา

[illegible]

วิชา

[illegible]

รหัสวิชา

วิชา

เลขที่	ชื่อนักเรียน	สำหรับบันทึกคะแนนย่อย															
1	เด็กชายกฤตติกา																
2	เด็กชายกองทัพ																
3	เด็กชายไกรวิชญ์																
4	เด็กชายจักรกฤษณ์																
5	เด็กชายทิพย์ธิภัทร																
6	เด็กชายธนพล																
7	เด็กชายธีระพัฒน์																
8	เด็กขายนิธิภูมิ																
9	เด็กชายปฐมชัย																
10	เด็กชายปัญญา																
11	เด็กชายปิยพัชร																
12	เด็กชายพิชญะ																
13	เด็กชายพิเชฐ																
14	เด็กชายพีรพัฒน์																
15	เด็กชายภาณุวัฒน์																
16	เด็กชายรัชชานนท์																
17	เด็กชายรัฐภูมิ																
18	เด็กชายวัชร																
19	เด็กชายศราวุธ																
20	เด็กชายศิวก																
21	เด็กชายอดิศร																
22	เด็กชายอภุพล																
23	เด็กชายอุกฤษฎ์																
24	เด็กหญิงกัลยาณี																
25	เด็กหญิงชุดิกานูจน์																
26	เด็กหญิงจุนิชา																
27	เด็กหญิงณัฐริกันต์																
28	เด็กหญิงธิดาพร																
29	เด็กหญิงนพวรรณ																
30	เด็กหญิงนภัสสร																
31	เด็กหญิงนันท์																
32	เด็กหญิงเนตรนภา																
33	เด็กหญิงปรีฉัตร																
34	เด็กหญิงปัญญิสสา																
35	เด็กหญิงพัชราภรณ์																
36	เด็กหญิงเพ็ญพร																
37	เด็กหญิงภัทรศรี																
38	เด็กหญิงวิศรา																
39	เด็กหญิงวิชุดา																
40	เด็กหญิงโสภิตนภา																
41	เด็กหญิงอมรรัตน์																
42																	
43																	
44																	
45																	
46																	
47																	

เลขที่	เลขประจำตัว	ชื่อ-สกุล	สรุปผลการประเมิน	
			คุณลักษณะอันพึงประสงค์	อ่าน คิดวิเคราะห์ และเขียน
1	19799	เด็กชายกฤตติกา กุศลธรรม		
2	19800	เด็กชายกองทัพ โรจน์บำรุง		
3	19801	เด็กชายไกรวิชญ์ มากตะคุ		
4	19802	เด็กชายจักรกฤษณ์ สุดอ้อม		
5	19803	เด็กชายทิพย์อิทธิพร วิไลสุข		
6	19804	เด็กชายธนพล ศรีสุราษฎร์		
7	19805	เด็กชายธีระพัฒน์ อภิเดช		
8	19806	เด็กชายนิธิภูมิ ไทยเจริญ		
9	19807	เด็กชายปฐมชัย ขุนอินทร์		
10	19808	เด็กชายปัญญา รัตนหิรัญ		
11	19809	เด็กชายปิยพัชร วรลักษณ์สิทธิ์		
12	19810	เด็กชายพิชณูะ จันทรเพ็ญ		
13	19811	เด็กชายพิเชฐ ยาโตปมา		
14	19812	เด็กชายพีรพัฒน์ เขียวชาญ		
15	19813	เด็กชายภาณุวัฒน์ ทิมสิน		
16	19814	เด็กชายรัชชานนท์ นิลนะบดี		
17	19815	เด็กชายรัฐภูมิ ตาวัง		
18	19816	เด็กชายวัชร ภูบัว		
19	19817	เด็กชายศราวุธ ไม้หอม		
20	19818	เด็กชายศิวกร มาภาษี		
21	19819	เด็กชายอดิสร ศรีวิเชียร		
22	19820	เด็กชายอภัยพล ม่วงยาน		
23	19821	เด็กชายอุกฤษฏ์ กมุทชาติ		
24	19822	เด็กหญิงกัลยาณี พิรัตน์		
25	19823	เด็กหญิงชุติกานุจน์ แสงเงิน		
26	19824	เด็กหญิงรุจิรา ภูทิพย์		
27	19826	เด็กหญิงณัฐริกานต์ ลูกอินทร์		
28	19827	เด็กหญิงธิดาพร เพ็งพิทักษ์		
29	19828	เด็กหญิงนพวรรณ ฟองสินธุ์		
30	19829	เด็กหญิงนภัสสร อินขำ		
31	19830	เด็กหญิงนันทนิ พรหมชาติ		
32	19831	เด็กหญิงเนตรนภา บุญไทย		
33	19833	เด็กหญิงปรีฉัตร กวางแก้ว		
34	19834	เด็กหญิงปัญญิสสา โพธิ์เพชร		
35	19835	เด็กหญิงพัชราภรณ์ มะลี		
36	19836	เด็กหญิงเพ็ญพร หลวงเวียงคำ		
37	19837	เด็กหญิงภัทรศรี พูลเอี่ยม		
38	19838	เด็กหญิงวิศรา หนูโต		
39	19839	เด็กหญิงวิชุดา อันโตตัน		
40	19840	เด็กหญิงโสภิตนภา เพ็ญเขตกรณ์		
41	19842	เด็กหญิงอมรรัตน์ ทองทิพย์		
42				
43				
44				
45				
46				
47				