



โรงเรียนนวมินทราชูทิศ มัชฌิม
สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษา นครสวรรค์
แบบบันทึกผลการเรียนประจำรายวิชา (ปพ.5)

กลุ่มสาระการเรียนรู้ _____

ปีการศึกษา 2564

มัธยมศึกษาปีที่ 1/2

รหัส _____ วิชา _____

ครูผู้สอน _____

สรุปผลการเรียน

จำนวนนักเรียนทั้งหมด	จำนวนนักเรียนที่ได้รับระดับผลการเรียน								ผลการประเมิน			
	4	3.5	3	2.5	2	1.5	1	0	ร	มส	ผ	มผ
ร้อยละ												

ผลการประเมินคุณลักษณะอันพึงประสงค์				ผลการประเมินการอ่านคิดวิเคราะห์และเขียน			
ดีเยี่ยม (3)	ดี (2)	ผ่าน (1)	ไม่ผ่าน (0)	ดีเยี่ยม (3)	ดี (2)	ผ่าน (1)	ไม่ผ่าน (0)

ลงชื่อ _____ ครูผู้สอน

ลงชื่อ _____ หัวหน้ากลุ่มสาระ

ลงชื่อ _____ หัวหน้างานวัดและประเมินผล

เรียนเสนอเพื่อพิจารณา

ลงชื่อ _____ รองผู้อำนวยการกลุ่มบริหารวิชาการ

(นายเสฐียร ดามาพงษ์)

☐ อนุมัติ

☐ ไม่อนุมัติ

ลงชื่อ _____ ผู้อำนวยการโรงเรียน

(นายชาญณรงค์ ยาสุทธิ)

_____/_____/_____

บันทึกการตรวจแบบบันทึกผลการเรียนประจำรายวิชา (ปพ.5)

โรงเรียนนวมินทราชูทิศ มัชฌิม

ประจำภาคเรียนที่ 2 ปีการศึกษา 2564

ครั้งที่	รายการตรวจ	ผลการตรวจ		หมายเหตุ
		ถูกต้อง/ ครบถ้วน	ไม่ถูกต้อง/ ไม่ครบถ้วน	
1	ปก ปพ.5			
	แบบการวัดและประเมินผล			
	เช็คเวลาเรียน			
	กำหนดคะแนนรายหน่วยใน ปพ. ตรงกับ sgs			
2	คะแนนหน่วยก่อนกลางภาค มากกว่า 50%			
	เช็คเวลาเรียน			
	คะแนนสอบกลางภาค ผ่านการสอบซ่อมแล้ว			

ลงชื่อตรวจครั้งที่ 1

หัวหน้ากลุ่มสาระฯ

/ /

งานวัดและประเมินผล

/ /

รองผู้อำนวยการกลุ่มบริหารวิชาการ

/ /

ลงชื่อตรวจครั้งที่ 2

หัวหน้ากลุ่มสาระฯ

/ /

งานวัดและประเมินผล

/ /

รองผู้อำนวยการกลุ่มบริหารวิชาการ

/ /

คำอธิบายการใช้แบบบันทึกผลการพัฒนาคุณภาพผู้เรียน ปพ.5การบันทึกเวลาเรียน

1. จำนวนคาบ ให้เขียนจำนวนคาบที่สอนในแต่ละครั้ง เช่น 1, 2 หรือ 3 ให้ตรงกับวันที่ทำการสอน
2. ให้เขียนเครื่องหมาย ○ สำหรับผู้ที่ไม่มาเรียน กรณีป่วยหรือลา ให้เขียน ป หรือ ล ลงใน ○ กรณีขาด ให้เขียน ข กรณีหนีเรียน ให้เขียน น แล้วแต่กรณี
3. ถ้านักเรียนลาพักการเรียน หรือย้ายออกระหว่างภาคเรียน หรือระหว่างปี ให้ขีดเส้นตรงด้วยหมึกสีแดง แล้วเขียนคำว่า “ลาพักการเรียน” หรือ “ย้ายไปเรียนที่อื่น” โดยเริ่มขีดตั้งแต่วันที่ลาพักการเรียนหรือย้ายออก
4. ให้รวมเวลาเรียนเมื่อสิ้นภาคเรียน ช่อง “รวมเวลาเรียน” ให้เขียนตัวเลขรวมเวลาเรียนจริง ที่นักเรียนมาเรียน กรณีนักเรียนขาดเรียน จนทำให้มีเวลาเรียนไม่ถึงร้อยละ 80 ให้บันทึกจำนวนวัดผลทันที

การกรอก การประเมินผลการเรียนรู้

1. ช่องคะแนนเก็บก่อนสอบกลางภาค และ ช่องคะแนนเก็บหลังสอบกลางภาค กรอก “หน่วยที่” “คะแนนเต็ม” ให้เขียนตัวเลข โดยให้มีจำนวนหน่วย และคะแนนเต็ม ตามที่กำหนดในแผนการวัดและประเมินผล
2. ช่อง “รวม” “คะแนนกลางภาค” “คะแนนปลายภาค” ให้กรอกตัวเลข ที่เป็นอัตราส่วนตัวชี้วัด/ผลการเรียนรู้ : กลางภาค : ปลายภาค ตามที่กำหนดในแผนการวัดและประเมินผล
4. ให้รวมคะแนนทั้งหมด และตัดสินผลการเรียนเป็นระดับ ดังนี้

ระดับผล	ความหมาย	ช่วงคะแนน
4	ผลการ	80 – 100
3.5	ผลการ	75 – 79
3	ผลการ	70 – 74
2.5	ผลการ	65 – 69
2	ผลการ	60 – 64
1.5	ผลการ	55 – 59
1	ผลการเรียนผ่านเกณฑ์ขั้น	50 – 54
0	ผลการเรียนต่ำกว่าเกณฑ์	0 - 49

5. กรณีนักเรียนคนใดไม่ผ่านการประเมินในหน่วยการเรียนใด ครูผู้สอนต้องซ่อมเสริมและให้นักเรียนสอบแก้ตัวหน่วยการเรียนนั้น เมื่อสอบแก้ตัวแล้ว ได้คะแนนเกินครึ่งของคะแนนระหว่างเรียน ให้ปรับเหลือเท่ากับครึ่งหนึ่งของคะแนนระหว่างเรียน
6. กรณีนักเรียนไม่ส่งชิ้นงานตามที่กำหนดในแบบวัดและประเมินผล หรือ นักเรียนขาดสอบกลางภาคหรือปลายภาค อย่างใดอย่างหนึ่ง กรณีดังกล่าวครูประจำวิชาขออนุมัติผลการเรียน “ร”
7. นำสรุปผลการเรียนที่ได้ 4,3.5,3,2.5,2,1.5,1,0 หรือผลการเรียน “ร” หรือ “มส” “ผ” หรือ “มผ” ไปกรอกไว้ในช่องหน้าปก

การบันทึกการประเมินกิจกรรมพัฒนาผู้เรียน (แนะแนว)

1. จะต้องพิจารณาเวลาในการเข้าร่วมกิจกรรมทุกกิจกรรมไม่น้อยกว่าร้อยละ 80
2. พิจารณาการปฏิบัติกิจกรรมและผลงาน
3. ผลการประเมินให้ผ่านและไม่ผ่าน
 - ผ่าน หมายถึง ผู้เรียนมีเวลาเข้าร่วมกิจกรรมครบตามเกณฑ์และปฏิบัติกิจกรรมและผลงานของผู้เรียนตามเกณฑ์ที่สถานศึกษากำหนด
 - ไม่ผ่าน หมายถึง ผู้เรียนมีเวลาเข้าร่วมกิจกรรมไม่ครบตามเกณฑ์หรือไม่ผ่านการปฏิบัติกิจกรรมและผลงานของผู้เรียนตามเกณฑ์ที่สถานศึกษากำหนด

การประเมินคุณลักษณะอันพึงประสงค์

1. คุณลักษณะอันพึงประสงค์มีจำนวน 8 ข้อ ให้เขียนเฉพาะคะแนนสรุปผลเท่านั้น แต่การกรอกคะแนนในโปรแกรมให้กรอกคะแนนเป็นรายข้อ
2. ดำเนินการประเมินผู้เรียนตามเกณฑ์ที่ครูประจำวิชากำหนดไว้ในแผนการจัดการเรียนรู้
3. เมื่อสิ้นภาคเรียนให้รวมคะแนนคุณลักษณะอันพึงประสงค์เป็นรายข้อ และนำผลการประเมินกรอกไว้ที่ช่องหน้าปก
4. ประเมินผู้เรียนเป็นรายบุคคล โดยให้ระดับคะแนน คือ 3, 2, 1 และ 0
5. กรณีผู้เรียนมีผลการประเมิน “ไม่ผ่าน” ให้ดำเนินการปรับปรุงพฤติกรรมของผู้เรียนตามที่สถานศึกษากำหนดในภาคเรียนถัดไป

การบันทึกการประเมินการอ่าน คิด วิเคราะห์และเขียน

1. การอ่านคิดวิเคราะห์เขียน มีจำนวน 5 ข้อ ให้เขียนเฉพาะคะแนนสรุปผลเท่านั้น แต่การกรอกคะแนนในโปรแกรมให้กรอกคะแนนเป็นรายข้อ
2. ประเมินการอ่าน คิดวิเคราะห์และเขียน ต้องใช้วิธีการที่หลากหลาย เช่น การมอบงาน ศึกษาค้นคว้า โครงการ ทดสอบ หรือชิ้นงานที่สะท้อนถึงการอ่าน คิดวิเคราะห์และเขียน
3. ประเมินผู้เรียนเป็นรายบุคคลโดยให้ระดับคุณภาพ คือ 3, 2, 1 และ 0
4. กรณีผู้เรียนมีผลการประเมิน “ไม่ผ่าน” ให้ดำเนินการซ่อมเสริมทักษะของผู้เรียนตามเกณฑ์ที่กำหนดให้ผู้เรียนผ่านในภาคเรียนถัดไป

[illegible]

[illegible]

[illegible]

ลำดับที่	ชื่อนักเรียน	บันทึกคะแนนย่อย																			
1	เด็กชายกฤษฎดา																				
2	เด็กชายกันตภณ																				
3	เด็กชายจงรัก																				
4	เด็กชายจรรยวรรธ																				
5	เด็กชายณัฐพัฒน์																				
6	เด็กชายธนกฤต																				
7	เด็กชายธนวัฒน์																				
8	เด็กชายธีระพัทธ์																				
9	เด็กชายปภิภาณ																				
10	เด็กชายปภินวิช																				
11	เด็กชายพชร																				
12	เด็กชายพนัษทร																				
13	เด็กชายภูมินทร์																				
14	เด็กชายวัชรวิศว์																				
15	เด็กชายศรันยพงศ์																				
16	เด็กชายสิทธิพล																				
17	เด็กหญิงกชกร																				
18	เด็กหญิงกัญญาวีร์																				
19	เด็กหญิงกิงกมล																				
20	เด็กหญิงจิราพัชร																				
21	เด็กหญิงชาดา																				
22	เด็กหญิงณัฐนิชา																				
23	เด็กหญิงณัฐนาพร																				
24	เด็กหญิงณัฐวดี																				
25	เด็กหญิงบัณฑิตา																				
26	เด็กหญิงปาไลดา																				
27	เด็กหญิงปิยาพัชร																				
28	เด็กหญิงพัชราภรณ์																				
29	เด็กหญิงพิมลดา																				
30	เด็กหญิงมยุรี																				
31	เด็กหญิงรมิตา																				
32	เด็กหญิงวรกมล																				
33	เด็กหญิงวรรณัน																				
34	เด็กหญิงวรางคณา																				
35	เด็กหญิงศิริประภา																				
36	เด็กหญิงศรินทิพย์																				
37	เด็กหญิงสุภัทสร																				
38	เด็กหญิงอาทิตยา																				
39																					
40																					
41																					
42																					
43																					
44																					
45																					

เลขที่	เลขประจำตัว	ชื่อ-สกุล	สรุปผลการประเมิน	
			คุณลักษณะ อันพึงประสงค์	อ่าน คิดวิเคราะห์ และเขียน
1	20830	เด็กชายกฤษฎา ไทยวงศ์		
2	20831	เด็กชายกันตภณ สุขเกษม		
3	20832	เด็กชายจรงค์ พลศรี		
4	20833	เด็กชายจรรยวรรธ โพธิ์พิมล		
5	20834	เด็กชายณัฐพัฒน์ พิทักษ์ทิม		
6	20835	เด็กชายธนกฤต กรุณา		
7	20836	เด็กชายธนวัฒน์ วาฬพันธ์		
8	20837	เด็กชายธีระพัทธ์ รูปสม		
9	20838	เด็กชายปฎิภาณ แดงสวน		
10	20839	เด็กชายปณินวิช แสงสาคร		
11	20840	เด็กชายพชร แซ่ล่อ		
12	20841	เด็กชายพนัษทร ช้อนทรัพย์		
13	20842	เด็กชายภูมินทร์ ยะปะมัย		
14	20843	เด็กชายวัชรวิศว์ สิทธิ		
15	20844	เด็กชายศรันยพงศ์ คำอ้าย		
16	20845	เด็กชายสิทธิพล อุ่นเวียง		
17	20846	เด็กหญิงกชกร อินหนู		
18	20847	เด็กหญิงกัญญาวิร์ เพ็ญเสวี		
19	20848	เด็กหญิงกิงกมล คันธชิต		
20	20849	เด็กหญิงจิราพัชร จันทรมาท		
21	20850	เด็กหญิงชาดา วราพันธ์		
22	20851	เด็กหญิงณัฐนิชา ชมบัวแก้ว		
23	20852	เด็กหญิงณัฐนาพร วาศรี		
24	20853	เด็กหญิงณัฐวดี จิตพลทน		
25	20854	เด็กหญิงบัณฑิตา คำนุ		
26	20855	เด็กหญิงปาลิดา พิมแสน		
27	20856	เด็กหญิงปิยาพัชร สุขแสน		
28	20857	เด็กหญิงพัชรารัณณ์ ไชยบุญธรรมศ		
29	20858	เด็กหญิงพิมลดา เนตรวงษ์		
30	20859	เด็กหญิงมยุรี อาชาววัฒนกุล		
31	20860	เด็กหญิงรมิตา ขงามล		
32	20861	เด็กหญิงวรกมล บัวเฒ		
33	20862	เด็กหญิงวรรณัน แก้วกัลยา		
34	20863	เด็กหญิงวรางคณา เอี่ยมอาจ		
35	20864	เด็กหญิงศิริประภา ภูจุฬา		
36	20865	เด็กหญิงศิรินทิพย์ เมฆวิมานลอย		
37	20866	เด็กหญิงสุภัสสร บุญเกตุ		
38	20867	เด็กหญิงอาทิตย์ยา กลีบเข็มพก		
39				
40				
41				
42				
43				
44				
45				