



คำสั่งโรงเรียนนวมินทราชูทิศ มัชฌิม

ที่ ๑๐๒ / ๒๕๖๔

เรื่อง มอบหมายหน้าที่การอยู่เวรรักษาการณ์ ดูแลอาคารสถานที่และทรัพย์สินของทางราชการ (เพิ่มเติม)

เพื่อให้การรักษาความสงบเรียบร้อย และพิทักษ์รักษาคุ้มครองสถานที่ และทรัพย์สินของทางราชการพ้นจากการจลาจล โจรกรรม ก่อวินาศกรรม การบ่อนทำลาย อัคคีภัย และเหตุอื่น ๆ ที่เป็นอันตราย เป็นไปตามมติคณะรัฐมนตรี เมื่อวันที่ ๖ กรกฎาคม ๒๕๕๒ ตามหนังสือสำนักเลขาธิการคณะรัฐมนตรี ที่ นร๐๒๐๖/ว๑๐๗ ลงวันที่ ๘ กรกฎาคม ๒๕๕๒ เรื่อง การปรับปรุงแก้ไข หรือ ยกเลิกมติคณะรัฐมนตรี เกี่ยวกับการจัดเวรรักษาความปลอดภัยของสถานที่ราชการ

อาศัยอำนาจตามความในมาตรา ๓๙ แห่งพระราชบัญญัติระเบียบบริหารราชการกระทรวงศึกษาธิการ พ.ศ. ๒๕๔๖ และที่แก้ไขเพิ่มเติมเรื่องให้อำนาจการสถานศึกษาเป็นผู้บังคับบัญชาข้าราชการครู และมาตรา ๒๗ แห่งพระราชบัญญัติระเบียบข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา พ.ศ. ๒๕๔๗ และที่แก้ไขเพิ่มเติม เรื่อง ให้ผู้บริหารสถานศึกษาเป็นผู้บังคับบัญชาข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา จึงแต่งตั้งและมอบหมายข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษาของโรงเรียนนวมินทราชูทิศ มัชฌิม ปฏิบัติหน้าที่เวรรักษาการณ์ และดูแลอาคารสถานที่ ตลอดจนทรัพย์สินของทางราชการ ดังนี้

๑. ผู้ตรวจการอยู่เวรรักษาการณ์กลางวันประจำวันหยุดราชการ

ที่	ผู้ตรวจเวร	กันยายน	กันยายน
๑	นางวนิดา จันทร์เขียว	-	๑๖
๒	นางจินตนา พรหมชัยชนะ	-	๑๗
๓	นางอาทิวรา ไจการุณ	-	๒๐
๔	นางสมบูรณ์ อ่อนชูลี	-	๒๑
๕	นางนิตยา กล่อมจิตร	-	๒๒
๖	นางเจริญดี สาดจิ้นพงษ์	-	๒๓
๗	นางชาลิสสา เอ็มอิม	-	๒๗
๘	นางพรหมณัพนธ์ ชาตีสุทธิ	-	๒๘
๙	นางมณีกาญจน์ เจริญชุนทด	๑๓	๒๙
๑๐	นางวิภา จันทร์แจ่ม	๑๔	๓๐
๑๑	นางอรนุช จันทร์เพ็ญศรี	๑๕	-

๑

## มีหน้าที่

๑. ปฏิบัติหน้าที่ระหว่างเวลา ๐๖.๐๐ น. - ๑๘.๐๐ น. โดยเลือกช่วงเวลาที่เหมาะสม
๒. ควบคุม ดูแลการปฏิบัติหน้าที่ของครูเวรกลางวันประจำวันหยุดราชการตามที่ได้รับมอบหมาย และรายงานให้ผู้บังคับบัญชาทราบตามลำดับชั้น
๓. กรณีที่มีเหตุการณ์ผิดปกติเกิดขึ้นให้รีบรายงานให้ผู้บังคับบัญชาทราบทันที
๔. บันทึกผลการปฏิบัติหน้าที่ของผู้อยู่เวรรักษาการณ์ ลงในแบบฟอร์มที่กำหนดให้ แล้วรายงานให้ผู้บังคับบัญชา ทราบ
๕. กรณีที่ไม่สามารถปฏิบัติหน้าที่ได้ ให้ทำบันทึกสับเปลี่ยนการตรวจเวรกับผู้อื่น ขออนุญาตต่อผู้บังคับบัญชา ล่วงหน้าอย่างน้อย ๓ วัน
๖. กรณีผู้ตรวจเวรไม่พบผู้อยู่เวรให้ติดต่อถึงสาเหตุการไม่มาทำหน้าที่
๗. กรณีผู้ตรวจเวรติดต่อติดตามผู้อยู่เวรไม่ได้ให้บันทึกในแบบบันทึก “ไม่พบผู้อยู่เวรและได้ติดต่อหลายวิธีแล้ว” และให้ผู้ตรวจเวรหาผู้อยู่เวรแทน
๘. ผู้ตรวจเวรที่ไม่มาปฏิบัติหน้าที่ ให้บันทึกชี้แจงเหตุผลให้ผู้บังคับบัญชาทราบ

## ๒. ครูเวรกลางวันของครูสตรีประจำวันหยุดราชการ

ที่	ผู้อยู่เวร		กันยายน
๑	นางสาวศศิภััสสร พูลทอง	นางสาวสินจัย ชาริตา	๑๓
๒	นางสาวณัฐนพิน จันทรรชชาติ	นางนภาวรณ กลางนภา	๑๔
๓	นางพิมพ์พรณ ทาจวง	นางพนิดา พอค้ำ	๑๕
๔	นางศศิลักษณ์ ปานเลิศ	นางสาวณิชา กานต์ เวชกรณ	๑๖
๕	นางสุทธินี โอภาซี	นางสาววรินทร์รัตน์ เงินสุข	๑๗
๖	นางวรรุญญา เลื่อนช้าง	นางทิพวรรณ ชวนะรานนท์	๒๐
๗	นางเกวลี ชนะชัย	นางจิตติดา จรบบุรี	๒๑
๘	นางอุ้นเรือน พรหมบาง	นางนุชจรี จันท์เกิด	๒๒
๙	ว่าที่ ร.ต.หญิงบุญญาพร น้อยธรรมราช	นางสาวบงกชรัตน์ โลหะกรด	๒๓
๑๐	นางอำพร เขมะปัญญา	นางสาวกิตติ์ชญาห์ เมธาวรรักษ์	๒๗
๑๑	นางกนกพร จินมหันต์	นางสาวอัจฉรา ป้อมรักษา	๒๘
๑๒	นางนลินี ประทุมานนท์	นางนภัสวรรณ นุชชม	๒๙
๑๓	นางสาวคัทธีรียา โคตรสีกุล	นางสาวเอียรดา พระเทพ	๓๐

## แนวปฏิบัติ

๑. ครูผู้หญิง ให้ปฏิบัติหน้าที่ตั้งแต่เวลา ๐๖.๐๐ - ๑๘.๐๐ น. โดยครูเวรรักษาการณ์คนแรกเป็นหัวหน้าเวรรักษาการณ์
๒. ตรวจ ดูแล การปฏิบัติหน้าที่ของภารโรงโรงเรียนให้ ปฏิบัติหน้าที่โดยเคร่งครัด
๓. สำรองตรวจตรา เผื่อรับรับผิดชอบควบคุมดูแลอาคารสถานที่และทรัพย์สินของทางราชการทุกชนิดเพื่อป้องกันอัคคีภัยและการโจรกรรม

๔. เป็นศูนย์ติดต่อเพื่อรับรายงานและรายงานเหตุการณ์ต่าง ๆ อันอาจจะเป็นอันตรายต่อทรัพย์สินของทางราชการให้ผู้ตรวจและผู้บังคับบัญชาทราบ
๕. ในกรณีที่มีปัญหาเกี่ยวกับการปฏิบัติหน้าที่ไม่สามารถที่จะรายงานต่อผู้บังคับบัญชาชั้นท่วงที่ ให้ปฏิบัติหน้าที่ตามที่เหมาะสม โดยไม่ขัดต่อระเบียบแบบแผนของทางราชการ เช่น การแจ้งเจ้าหน้าที่ตำรวจ กรณีเกิดโจรกรรม หรือแจ้งสถานีดับเพลิง ในกรณีเกิดอัคคีภัย แล้วรีบรายงาน ให้ผู้บังคับบัญชาทราบทันทีที่มีโอกาส
๖. บันทึกการปฏิบัติหน้าที่ลงแบบฟอร์มที่กำหนดให้
๗. กรณีที่ไม่สามารถปฏิบัติหน้าที่เวรได้ ให้ทำหนังสือขออนุญาตสับเปลี่ยนวันเวลาการปฏิบัติ หน้าที่กับผู้อื่นต่อผู้บังคับบัญชาล่วงหน้าอย่างน้อย ๓ วัน เพื่อพิจารณา เมื่อได้รับอนุญาตแล้วจึง ผลัดเปลี่ยนการอยู่เวรรักษาการณ์ได้
๘. ผู้ที่ไม่มาปฏิบัติหน้าที่เวรให้บันทึกชี้แจงเหตุผลให้ผู้บังคับบัญชาทราบ

ขอให้ข้าราชการครูและบุคลากรที่ได้รับการแต่งตั้ง ปฏิบัติหน้าที่รักษาความปลอดภัยประจำสถานที่ราชการตามระเบียบและแนวปฏิบัติของทางราชการอย่างเคร่งครัด และเอาใจใส่เพื่อให้เกิดผลดีแก่ทางราชการ หากมีปัญหาในการปฏิบัติขอให้รายงานผู้บังคับบัญชาทราบ เพื่อแก้ไขปัญหาให้สำเร็จลุล่วงต่อไป

ทั้งนี้ตั้งแต่วันที่ ๑๓ กันยายน ๒๕๖๔ ถึงวันที่ ๓๐ กันยายน ๒๕๖๔

สั่ง ณ วันที่ ๘ กันยายน พ.ศ. ๒๕๖๔



(นายชาญณรงค์ ยาสุทธิ)

ผู้อำนวยการโรงเรียนนวมินทราชูทิศ มัชฌิม